



COPIA

# COMUNE DI SAN MAURO CASTELVERDE

*Città Metropolitana di Palermo*

\*\*\*\*\*

Piazza Municipio n°11, C.A.P. 90010  
tel. 0921674083 – 0921674775 fax 0921674386  
<http://www.comune.sanmaurocastelverde.pa.it>

e-mail: [comune@comune.sanmaurocastelverde.pa.it](mailto:comune@comune.sanmaurocastelverde.pa.it) - pec: [comune.sanmaurocastelverde.pa@pec.it](mailto:comune.sanmaurocastelverde.pa@pec.it)

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

*N°7 del 29-01-2019*

Oggetto: | **Approvazione del Piano di prevenzione della corruzione e del programma per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2019 2021..**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventinove del mese di gennaio alle ore 18:00 e seguenti, nell'apposita sala del Comune suddetto, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presenti
MINUTILLA Giuseppe	SINDACO	Presente
PACE Giorgio	VICE-SINDACO	Presente
Occorso Mauro Rosario	ASSESSORE	Presente
Caruso Giuseppina	ASSESSORE	Presente
Daino Antonino	ASSESSORE	Presente

Totale Presenti 5 Totale Assenti 0

Partecipa, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il Segretario Comunale DOTT.SSA CIRNIGLIARO SALVINA.

Il SINDACO MINUTILLA Giuseppe, assunta la presidenza, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

- RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art. 35 della L. 8 giugno 1990, n. 142, recepita con L.R. 11 dicembre 1991, n. 48 e dell'art. 32 dello Statuto Comunale;
- VISTA la proposta di deliberazione di seguito riportata ed assunti sulla stessa i pareri resi ai sensi dell'art. 53 della L. 8 giugno 1990, n. 142, recepita con L.R. 11 dicembre 1991, n. 48;

Oggetto: | **Approvazione del Piano di prevenzione della corruzione e del programma per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2019 2021.**

**Premesso Che:**

la legge 190 del 2012 all'art. 1, comma 7, dispone che "L'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione";

il D.Lgs n. 33 del 14 marzo 2013, art. 10 comma 1 e 2 prevede, che "Ogni amministrazione adotta un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente" e ancora che "Il Programma costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione";

il D. Lgs. n. 39 del 18 aprile 2013 reca "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190";

negli enti territoriali organo competente alla adozione del piano triennale di prevenzione della corruzione è la Giunta Comunale, ai sensi della delibera 12 del 2014 dell'ANAC;

il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza del Comune è il Segretario Comunale;

ì Con delibera di G.M. n. 05 del 26/01/2016 ha approvato Piano di prevenzione della corruzione e del programma per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2016 – 2018;

**RITENUTO** necessario disciplinare organicamente la materia;

**CONSIDERATO** l'obbligo di dover aggiornare il Piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma per la Trasparenza e l'Integrità, approvando quello relativo al triennio 2019-2021;

**CONSIDERATO** che è obiettivo dell'Amministrazione realizzare un'azione generale di contrasto alla corruzione, quale fenomeno che si caratterizza per la sua incidenza negativa sull'economia generale e parimenti sulle condizioni di sviluppo e di crescita sociale ed individuale;

**RILEVATO** che con Delibera Anac 831/2016 è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione Nazionale e che lo stesso è stato aggiornato con deliberazione 1208 del 22/11/2017;

**VISTA** la delibera con la quale il Comune ha approvato il Codice di Comportamento dei dipendenti comunali;

**VISTI**

ì La Legge 190 del 2012;

ì Il D.Lgs 33 del 2013;

ì Il D.Lgs 39 del 2013;

- ï La Deliberazione del 2 marzo 2011 del Garante per la Protezione dei dati personali;
- ï Il D.Lgs 196 del 2003, Codice in materia di protezione dei dati personali;
- ï Il D.lgs 82 del 2005, Codice dell'amministrazione digitale (CAD);
- ï Il D. Lgs. 97/2016 di revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- ï La Delibera CIVIT n. 105/2010;
- ï Le "Linee Guida per i siti web della P.A." ( 26 luglio 2010, con aggiornamento 29 luglio 2011), previste dalla Direttiva del 26 novembre 2009, n.8 del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione;
- ï Le "Linee Guida per i siti web della P.A." ( 26 luglio 2010, con aggiornamento 29 luglio 2011), previste dalla Direttiva del 26 novembre 2009, n.8 del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione;
- ï La Delibera CIVIT n.2/2012;
- ï Le Linee guida ANCI2012 agli Enti Locali in materia di trasparenza;
- ï La Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture( AVCP) n.26/2013;
- ï Il Comunicato del Presidente dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP) del 22/5/2013;
- ï Il Comunicato del Presidente deU'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP) del 13/6/2013;
- ï La Delibera CIVIT n.50/2013;
- ï La Delibera CIVIT n.59/2013;
- ï La Delibera CIVIT n.65/2013;
- ï LaDelibera CIVIT n.66/2013 ;
- ï La Circolare n.2/2013 del Dipartimento della Funzione pubblica;
- ï La Intesa tra Governo, Regioni ed Enti locali raggiunta in Conferenza unificata il 24 luglio 2013;
- ï La Delibera CIVIT n.72/2013;
- ï Il D.P.R. n. 62 del 2013 recante: "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- ï La Delibera 12/2014 dell'ANAC;
- ï Vista la legge 89/2014 che ha introdotto le comunicazioni obbligatorie all'Autorità per le varianti nelle opere pubbliche;
- ï Vista la legge 190/2014 che ha introdotto, con Part. 1, comma 610, l'obbligo di procedura selettiva per l'affidamento di servizi a cooperative sociali di tipo b;

ì La Delibera Anac 831/2016 di approvazione del Piano Triennale Anticorruzione Nazionale;

ì Visto lo Statuto Comunale, aggiornato con deliberazione 1208 del 22/11/2017;

**TENUTO CONTO** che il Piano, seguendo le indicazioni fornite dall'ANAC, deve coinvolgere tutti i soggetti destinatari diretti e potenziali del Piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma per la Trasparenza e l'Integrità;

**VISTO** che è stata avviata dal Segretario Generale, in tal senso, una procedura pubblica di consultazione, con avviso pubblicato il 15/01/2019, rivolta sia agli attori esterni (cittadini, associazioni o altre forme di organizzazioni portatrici d'interessi collettivi, organizzazioni di categoria e organizzazioni sindacali operanti nel territorio del Comune) sia attori interni (organi politici, responsabili apicali, dipendenti) al fine di ottenere osservazioni finalizzate ad una migliore individuazione delle misure preventive anticorruzione;

**CONSIDERATO** che nei termini previsti non è pervenuta alcuna osservazione né proposta;

**VISTA** la Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione per l'anno 2018 pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/Corruzione del sito internet dell'Ente;

**PRESO ATTO** dello schema del piano di prevenzione della corruzione e del programma per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2019 - 2021 redatto dal Segretario Comunale, Responsabile dell'Anticorruzione e della Trasparenza, allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** dell'acquisizione del parere di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

**DATO ATTO** che si prescinde dall'acquisizione del parere di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del citato D.Lgs. 267/2000, non comportando la presente deliberazione riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**DATO ATTO** al Segretario comunale di aver curato la stesura della presente condividendone i contenuti sotto il profilo della legittimità con l'Amministrazione;

**Tutto** ciò premesso e considerato,

#### PROPONE

1. **di Approvare** l'allegato Piano di prevenzione della corruzione e del Programma per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2019 - 2021, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. **di Disporre** che il Piano di prevenzione della corruzione e del programma per la Trasparenza e

l'Integrità per il triennio 2019 - 2021 venga inoltrato, in formato elettronico, alla Prefettura di

Palermo, alle 00. SS., al Collegio dei Revisore dei Conti e a tutti i dipendenti del Comune di

San Mauro Castelverde e che venga pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente/Altri contenuti/

Corruzione del sito internet dell'Ente;  
3. **di Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

San Mauro Castelverde,

**IL PROPONENTE**

*F.to DOTT.SSA CIRNIGLIARO SALVINA*

---

**Pareri resi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, così come recepita con L.R. n. 48/91**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si esprime parere Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica .

San Mauro Castelverde, 29-01-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
F.to DOTT.SSA CIRNIGLIARO SALVINA

---

\*\*\*\*\*

**LA GIUNTA COMUNALE**

- ESAMINATA la superiore proposta;
- RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;
- ASSUNTI i pareri previsto dall'art. 53 della L. n. 142/90, così come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m. e i.;
- VISTA la L. n. 142/90, così come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m. e i.;
- VISTO l'O.R.EE.LL.;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi di Legge:

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta facendola propria.

Il presente verbale viene così approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to MINUTILLA Giuseppe

L'Assessore Anziano  
F.to PACE Giorgio

Il Segretario Comunale  
F.to DOTT.SSA CIRNIGLIARO  
SALVINA

---

È copia conforme all'originale

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(DOTT.SSA CIRNIGLIARO SALVINA)

---

#### PUBBLICAZIONE

Certifico io Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile, che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line, per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 30-01-2019 (art. 11, comma 1, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL Segretario Comunale  
F.to ( DOTT.SSA CIRNIGLIARO SALVINA )

---

#### ESECUTIVITÀ

Certifico che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 29-01-2019

- Dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (*art. 12, comma 1, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44*).
- Perché dichiarata immediatamente esecutiva (*art. 12, comma 2, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44*)

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL Segretario Comunale  
F.to ( DOTT.SSA CIRNIGLIARO SALVINA )

---

#### INVIO AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

- Certifico io Segretario Comunale che copia della presente deliberazione, concernente materie di cui all'art. 15, comma 3, della L.R. 3 dicembre 1991, n. 44, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio, viene inviata ai capigruppo consiliari (art. 15, comma 4, L.R. 3 dicembre 1991, n. 44).

Dalla Residenza Comunale, li \_\_\_\_\_

IL Segretario Comunale  
F.to ( DOTT.SSA CIRNIGLIARO SALVINA )

