

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**OCCORSO MAURO ROSARIO**  
**VIA UGO BASSI N. 20 – 90010 SAN MAURO CASTELVERDE –PA-**  
**Abitazione: 0921/674362 Cellulare: 333/6615745**  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1994 AL 1995**  
**Comune di San Mauro Castelverde Piazza Municipio n. 11 – 90010 San Mauro C.de –PA-**  
**Comune di San Mauro Castelverde**  
**Geometra**  
**Direttore tecnico di Cantiere**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1997 AL 1998**  
**Provincia Regionale di Palermo Via Maqueta n. 100 – 90100 Palermo –PA-**  
**Provincia di Palermo**  
**Geometra**  
**Direttore tecnico di Cantiere**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 1996 A TUTT'OGGI**  
**Studio Tecnico**  
**Geometra Libero professionista.**  
**Pratiche catastali varie, catastazioni, frazionamenti, progettazione e direzione.**

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**1991**

**Istituto Tecnico Commerciale ITC e G “Jacopo del Duca” di Cefalu’**

**1995**

**Abilitazione alla Libera professione**

**Diploma di Geometra**

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

### FRANCESE

livello: scolastico

livello: scolastico

livello: scolastico

**BUONA CAPACITÀ NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON I CLIENTI (ACQUISITA IN DIVERSI ANNI DI ATTIVITÀ)**

**BUONE**

**BUONE**

**PATENTE A e B**

-

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

**San Mauro Castelverde, li 01 – Dicembre - 2015**

Firma \_\_\_\_\_